



Справка – подтверждение

МКУ «Комитет развития образования Туапсинского района» подтверждает, что Хушт Ирина Маджидовна, учитель английского языка МБОУ СОШ №29 п.Цыпка, действительно принимала участие в работе районного методического объединения учителей иностранного языка МО Туапсинский район и выступила с докладом по теме: «Эффективные методы и приёмы обучения говорению и письму при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ» с целью распространения педагогического опыта. (Протокол №2 от 3 ноября 2015г.)

Начальник МКУ
«КРО Туапсинского района»

О.А. Ломинская

АДМИНИСТРАЦИЯ
Муниципального образования
Туапсинский район
Муниципальное казенное учреждение
"Комитет развития образования Туапсинского района"
352800, г. Туапсе, ул. Победы 17
Тел./факс: (86167) 2-41-31, 2-84-84
co@kro.kubannet.ru

от 20.11.2019г. № 366/28

на № _____ от _____

Справка – подтверждение

МКУ «Комитет развития образования Туапсинского района» подтверждает, что Хушт Ирина Маджидовна, учитель английского языка МБОУ СОШ №29 с. Цыпка, действительно принимала участие в работе районного методического объединения учителей иностранного языка МО Туапсинский район и выступила с докладом по теме: «Организация и система парной и групповой работы на уроке иностранного языка в рамках ФГОС» с целью распространения педагогического опыта.
(Протокол №2 от 6 ноября 2019 г.)

Начальник МКУ
«КРО Туапсинского района»



О.А. Ломинская



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

«01» июня 2015г.

№ 657

г.Туапсе

О проведении 5 июня 2015 года экзамена по истории, географии, биологии, физике, английскому языку в форме основного государственного экзамена в форме основного государственного экзамена

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 года №1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июня 2013 года №491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03 февраля 2015 года №46 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, перечня средств обучения и воспитания, используемых при его проведении в 2015 году», письмом Рособрнадзора от 25.02.2015г. №02-60 «Методические рекомендации по подготовке и проведению ГИА», постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район от 06 мая 2015 года №1250 «Об обеспечении условий для подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования выпускников IX классов в муниципальном образовании Туапсинский район в 2015 году», приказами министерства образования и науки Краснодарского края от 07 мая 2015 года №2006 «О порядке окончания 2014-2015 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Краснодарском крае»,

от 18 марта 2015 года №1084 «Об утверждении бланков ответов на экзаменационные задания для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена в 2015 году», от 26 февраля 2015 года № 729 «Об утверждении мест расположения пунктов проведения экзаменов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае в 2015 году», от 23 марта 2015 года №1174 «Об утверждении составов руководителей и организаторов пунктов проведения экзаменов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае в 2015 году», от 24 марта 2015 года №1224 «Об аккредитации граждан, привлекаемых министерством образования и науки Краснодарского края в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2015 году», от 07 апреля 2015 года №1464 «Об обеспечении информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае в 2015 году», от 12 мая 2015 года №2058 «Об утверждении составов предметных комиссий и территориальных подкомиссий для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае в 2015 году», от 12 мая 2015 года №2093 «Об утверждении пунктов проверки экзаменационных работ государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае в 2015 году», от 12 мая 2015 №2088 «Об обеспечении информационной безопасности при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов основного государственного экзамена в основной период в Краснодарском крае в 2015 году», на основании писем министерства образования и науки Краснодарского края от 23 марта 2015 года №47-3665/15-14 «О схеме организации и проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае», с целью организованного и качественного проведения основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) п р и к а з ы в а ю :

1. Провести 5 июня 2015 экзамен по истории, географии, биологии, физике, английскому языку в форме основного государственного экзамена в форме ОГЭ для выпускников 9-х классов общеобразовательных организаций (далее - ОО), расположенных на территории муниципального образования Туапсинский район, в пунктах приема экзаменов (далее – ППЭ) 4503 (МАОУ СОШ № 11 г.Туапсе) и 4506 (МБОУ СОШ № 30 пгт.Новомихайловский). Резервный ППЭ 4508 (МБОУ гимназия №1 города Туапсе).

2. Использовать при проведении экзамена по истории, географии, биологии, физике, английскому языку в форме основного государственного экзамена дополнительные устройства и материалы, пользование которыми разрешено на ОГЭ по отдельным общеобразовательным предметам в 2015 году согласно приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от

03 февраля 2015 года №46 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, перечня средств обучения и воспитания, используемых при его проведении в 2015 году»: по географии – линейка, непрограммируемый калькулятор, географические атласы для 7-9 классов; по биологии - линейка, карандаш, непрограммируемый калькулятор; по физике - непрограммируемый калькулятор, лабораторное оборудование.

3. Определить список лиц для организации и проведения ОГЭ по истории, географии, биологии, физике, английскому языку в ППЭ (Приложение №1).

4. Закрепить общественных наблюдателей за проведением ОГЭ по истории, географии, биологии, физике, английскому языку в ППЭ (Приложение №2).

5. Руководителям МАОУ СОШ №11 г.Туапсе (Тарасенко) и МБОУ СОШ №30 (Соловьева), на базе которых организованы ППЭ:

5.1. подготовить ППЭ к проведению экзамена согласно требованиям к ППЭ (письмо Рособнадзора от 25.02.2015г. №02-60 «Методические рекомендации по подготовке и проведению ГИА»);

5.2. обеспечить наличие в аудитории для проведения экзамена по английскому языку звуковоспроизводящей и записывающей аппаратуры (компьютер или ноутбук, колонки, микрофон); в аудитории по физике – лабораторное оборудование ГИА-9, полученное в рамках модернизации;

5.3. взять на контроль доставку ОО, учащиеся которых сдают 5 июня 2015 года в ППЭ экзамены (Приложение №3), питьевой воды, листов для черновиков, непрограммируемых калькуляторов, географических атласов;

5.4. обеспечить надлежащие условия для успешного проведения экзамена;

5.5. оказать техническое содействие участникам и организаторам проведения экзамена;

5.6. подготовить инструкции по организации безопасного пребывания выпускников ОО в ППЭ;

5.7. организовать подготовку и подписание 4 июня 2015 года актов готовности ППЭ;

5.8. 5 июня 2015 года взять на контроль присутствие сотрудников здравоохранения (с 9.00 часов) и полиции (с 8.00 часов) в ППЭ в период проведения ОГЭ;

5.9. обеспечить тиражирование распорядительных и нормативных документов, регламентирующих проведение ОГЭ.

6. Руководителям СОШ СОШ №5 (Иванников), СОШ №6 (Мазепина), СОШ №8 (Леонец), СОШ №11 (Тарасенко), СОШ №12 (Шхалахова), СОШ №14 (Григорьева), СОШ №25 (Губкина), СОШ №30 (Соловьева), СОШ №34 (Горгома), СОШ №35 (Янченко), СОШ №37 (Чунтыжев), КШИ (Бобылев):

6.1. обеспечить явку выпускников, участвующих в экзамене, с документами, удостоверяющими личность (паспорт) не позднее 09.15 часов в сопровождении уполномоченного представителя ОО, осуществляющего свою деятельность в соответствии с установленными требованиями (письмо

Рособрнадзора от 25.02.2015г. №02-60 «Методические рекомендации по подготовке и проведению ГИА»);

6.2. обеспечить наличие у сопровождающего приказа о направлении обучающихся на экзамен с указанием Ф.И.О., должности сопровождающего и преподаваемого им предмета, с возложением на него ответственности за жизнь и безопасность детей в пути следования и во время пребывания в ППЭ и на его территории;

6.3. обеспечить подачу сведений об обучающихся, имеющих хронические заболевания и обучающихся с ОВЗ, нуждающихся в особом внимании со стороны медицинских работников, руководителю ППЭ по форме (Приложение №4);

6.4. организовать своевременное ознакомление обучающихся с результатами ОГЭ под роспись в протоколе с результатами ОГЭ в течение трех дней с момента получения;

6.5. организовать прием апелляций (при необходимости) о несогласии с выставленными баллами от обучающихся ОО в течение двух дней с момента ознакомления с результатами экзамена и своевременно представить их ответственному за проведение ГИА-9 на территории МО Туапсинский район (Непорожняя);

6.6. организовать разъяснительную работу с обучающимися о порядке проведения ОГЭ по истории, географии, биологии, физике, английскому языку, о правилах поведения обучающихся в аудитории;

6.7. обеспечить наличие у обучающихся документов, удостоверяющих личность (паспорт), черной гелевой ручки;

6.8. взять под личный контроль недопустимость наличия при себе у обучающихся средств связи, электронно-вычислительной техники, фото, аудиоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных подсказывающих устройств;

6.9. организовать проведение инструктажа участников поездки по технике безопасности с записью в журнал регистрации инструктажей;

6.10. обеспечить доставку в ППЭ питьевой воды, тетрадных листов для черновиков, непрограммируемых калькуляторов, географических атласов.

7. Ответственность за жизнь и безопасность обучающихся ОО во время проведения экзаменов и в пути следования возложить на руководителей ОО.

8. Уполномоченным представителям ОО, сопровождающим выпускников в день проведения экзамена:

8.1. прибыть с обучающимися в ППЭ не позднее 9.15 часов, иметь при себе: приказ ОО о направлении в ППЭ, документ, удостоверяющий личность (паспорт), сведения о выпускниках, имеющих хронические заболевания, и выпускниках с ограниченными возможностями здоровья;

8.2. предоставить руководителю ППЭ приказ о назначении сопровождающего и возложении на него ответственности за жизнь и здоровье детей, сведения о выпускниках, имеющих хронические заболевания, и выпускниках с ограниченными возможностями здоровья;

8.3. получить у руководителя ППЭ списки распределения обучающихся по аудиториям, участвовать в формировании обучающихся в группы по аудиториям;

8.4. идентифицировать личность обучающегося при отсутствии документа, удостоверяющего его личность (паспорта), факт отсутствия документа фиксировать в протоколе;

8.5. находиться в ППЭ (во вспомогательной части) до окончания экзамена для оказания содействия в решении проблем, которые могут возникнуть с обучающимися.

9. Руководителям СОШ №18 (Бибииков), СОШ №19 (Мальцева), СОШ №30 (Соловьева), СОШ №37 (Чунтыжев):

9.1. обеспечить подвоз организаторов и обучающихся в ППЭ и обратно в соответствии с приказом управления образования администрации МО Туапсинский район от 8 мая 2015 г. №540 «О подвозе выпускников 9-х и 11(12)-х классов общеобразовательных организаций и организаторов ГИА на пункты проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2014-2015 учебном году» (Приложение №5).

10. Руководителям гимназия №1 (Тюльпанова), СОШ №2 (Санашокова), СОШ №3 (Радкевич), СОШ №4 (Давыдченко), СОШ №5 (Иванников), ООШ №7 (Полевая), СОШ №8 (Леонец), СОШ №10 (Шерстова), СОШ №11 (Тарасенко), ООШ №16 (Петрушан), ООШ №17 (Шхалахов), СОШ №18 (Бибииков), СОШ №19 (Мальцева), СОШ №20 (Лебединская), ООШ №22 (Лебедева), СОШ №24 (Пихтулова), СОШ №25 (Губкина), ООШ №26 (Мороз), ООШ №28 (Алексеева), СОШ №29 (Паршин), ООШ №32 (Рогожина), СОШ №34 (Горгома), СОШ №35 (Янченко), СОШ №36 (Громько), СОШ №37 (Чунтыжев):

10.1. направить приказом по школе лиц, привлеченных к организации и проведению ОГЭ в ППЭ 5 июня 2015 года и проверке экзаменационных работ 9 июня 2015 года;

10.2. 2 июня 2015 года (до 14.00 ч.) ознакомить с настоящим приказом и приказом по школе лиц, привлеченных к организации, проведению ОГЭ в ППЭ и проверке экзаменационных работ, под роспись и направить факт ознакомления по факсу 2-84-31 ответственному за проведение ГИА-9 на территории МО Туапсинский район (Непорожная) по форме (Приложение №6);

10.3. обеспечить явку и способствовать доставке организаторов на ППЭ 5 июня 2015 года до 08.00 часов (согласно приложению №1);

10.4. обеспечить явку экспертов в пункт проверки экзаменационных работ (ООШ №7) 9 июня 2015 года к 10.00 часам (согласно приложению №8);

10.5. обеспечить безусловное присутствие педагогов, задействованных на ППЭ во время проведения инструктажа и экзамена, проверки работ;

10.6. обеспечить наличие у организаторов и экспертов паспорта, сертификата, бейджа;

10.7. провести разъяснительную работу с организаторами и экспертами о порядке проведения ОГЭ по истории, географии, биологии, физике,

английскому языку, об ответственности за надлежащее исполнение возложенных на них обязанностей и соблюдении правил и норм поведения;

10.8. взять под личный контроль недопустимость наличия при себе у организаторов и экспертов средств связи, электронно-вычислительной техники, фото, аудиоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных подсказывающих устройств;

10.9. по каждому факту вынужденного отсутствия педагога информировать лично руководителя ППЭ и ответственного за проведение ГИА-9 на территории МО Туапсинский район.

11. Ответственному за проведение ГИА-9 на территории МО Туапсинский район (Непорожная):

11.1. 4 июня 2015 года до 13.00 часов выдать руководителям и координаторам ППЭ нормативные и инструктивные документы, необходимые для работы ППЭ, список лиц, осуществляющих работу в ППЭ, списки общественных наблюдателей, списки обучающихся;

11.2. 5 июня 2015 года в 6.45 часов выдать уполномоченным представителям ГЭК экзаменационные материалы и формы ППЭ;

11.3. провести инструктаж с руководителями ППЭ и уполномоченными представителями ГЭК об ответственности за надлежащее исполнение возложенных на них обязанностей и соблюдении правил и норм поведения;

11.4. 5 июня 2015 года организовать доставку экзаменационных материалов в ППЭ до 8.00 часов и обратно;

11.5. организовать прием экзаменационных материалов после проведения экзамена;

11.6. организовать проверку экзаменационных работ экспертами в срок до 10 июня 2015 года в пункте проверки экзаменационных работ МБОУ ООШ № 7 г.Туапсе;

11.7. обеспечить сохранность и исключение несанкционированного доступа к экзаменационным материалам;

11.8. направить протоколы с результатами ОГЭ в ОО не позднее трех дней со дня их утверждения.

12. Руководителям ППЭ 4503 (Капанова), 4506 (Заляева):

12.1. 4 июня 2015 года до 13.00 часов получить у ответственного за проведение ГИА-9 на территории МО Туапсинский район (Непорожная) нормативные и инструктивные документы, необходимые для работы ППЭ, список лиц, осуществляющих работу в ППЭ, списки общественных наблюдателей, списки обучающихся;

12.2. 4 июня 2015 года до 18.00 часов подготовить ППЭ к работе в соответствии требованиями к ППЭ (письмо Рособрнадзора от 25.02.2015г. №02-60 «Методические рекомендации по подготовке и проведению ГИА»);

12.3. 4 июня 2015 года до 18.00 часов подписать акты готовности ППЭ;

12.4. 5 июня 2015 года обеспечить проведение экзамена в ППЭ в соответствии с нормативными и инструктивными документами;

12.5. обеспечить сохранность и исключение несанкционированного доступа к экзаменационным материалам;

- 12.6. обеспечить режим информационной безопасности на ППЭ;
- 12.7. 5 июня 2015 года предоставить ответственному за проведение ГИА-9 на территории МО Туапсинский район (Непорожная) сведения об обучающихся, не явившихся на экзамен, не закончивших выполнение экзаменационной работы по состоянию здоровья или удаленных с экзамена (Приложение №7).
13. Уполномоченным представителям ГЭК 4503 (Русакова), 4506 (Янченкова):
- 13.1. 5 июня 2015 года в 6.45 часов получить у ответственного за проведение ГИА-9 на территории МО Туапсинский район (Непорожная) экзаменационные материалы и формы ППЭ;
- 13.2. 5 июня 2015 года доставить экзаменационные материалы и формы в ППЭ до 8.00 часов;
- 13.3. осуществлять деятельность в ППЭ в соответствии с Инструкцией для уполномоченных представителей ГЭК (письмо Рособнадзора от 25.02.2015г. №02-60 «Методические рекомендации по подготовке и проведению ГИА»);
- 13.4. 5 июня 2015 года доставить экзаменационные материалы ответственному за проведение ГИА-9 на территории МО Туапсинский район (Непорожная) после окончания экзаменов в ППЭ;
- 13.5. обеспечить сохранность и исключение несанкционированного доступа к экзаменационным материалам;
- 13.6. осуществлять контроль за соблюдением режима работы и информационной безопасности при проведении экзаменов в ППЭ.
14. Уполномоченному представителю ГЭК (Рогожина):
- 14.1. 9 июня 2015 года в 10.00 часов получить экзаменационные работы у ответственного за проведение ГИА-9 на территории МО Туапсинский район (Непорожная) и доставить их для проверки в пункт проверки экзаменационных работ МБОУ ООШ № 7 г.Туапсе;
- 14.2. обеспечить контроль за ходом проверки;
- 14.3. после проверки экзаменационных работ 9 июня 2015 года предоставить протокол результатов ОГЭ ответственному за проведение ГИА-9 на территории МО Туапсинский район (Непорожная);
- 14.4. обеспечить сохранность и исключение несанкционированного доступа к экзаменационным материалам при транспортировке и проверке работ.
15. Членам территориальных предметных подкомиссий (далее - ТПП) по истории, географии, биологии, физике, английскому языку (Приложение №8):
- 15.1. 9 июня 2015 года в 10.00 часов прибыть в пункт проверки экзаменационных работ МБОУ ООШ № 7 г.Туапсе для проверки экзаменационных работ;
- 15.2. иметь при себе паспорт, бейдж, сертификат;
- 15.3. осуществлять деятельность в пункте проверки экзаменационных работ в соответствии с действующим законодательством;
- 15.4. предусмотреть наличие при себе питьевой воды;

15.5. проверку работ закончить в срок до 10 июня 2015 года, оформив протокол по результатам проверки.

16. Руководителю МБОУ ООШ №7 г.Туапсе (Полевая):

16.1. обеспечить условия для проверки экзаменационных работ членами территориальных предметных подкомиссий (подготовить аудитории отдельно для проверки работ по каждому предмету, оснастив их компьютерами и принтерами).

17. Руководителю гимназии №1 (Тюльпанова):

17.1. подготовить резервный ППЭ согласно требованиям к ППЭ (письмо Рособнадзора от 25.02.2015г. №02-60 «Методические рекомендации по подготовке и проведению ГИА»);

17.2. подготовить инструкции по организации безопасного пребывания выпускников ОО в ППЭ;

17.3. организовать подготовку и подписание 4 июня 2015 года акта готовности ППЭ;

18. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления

Г.А. Никольская

Проект внесен:

начальник отдела

общего образования

Н.Н.Непорожная

Приложение № 1
к приказу управления
образования администрации
муниципального образования
Туапсинский район
от «1» июня 2015 г. № 657

Список лиц для организации и проведения ОГЭ по истории, географии,
биологии, физике, английскому языку 5 июня 2015 года

ОУ	№ п/п	Ф.И.О. организаторов, дежурных	Специальность по диплому	Должность, предмет
ППЭ 4503 (СОШ №11 г.Туапсе)				
Руководитель ППЭ				
ООШ №28		Капранова И.П.	Уч. нач. кл.	Зам.директора, нач.кл.
Уполномоченный представитель ГЭК				
СОШ №35		Русакова Т.В.	Уч. нач. кл.	Зам.директора, нач.кл.
Технический специалист				
СОШ №10		Нехаев А.М.	Самолетостроение	Электроник
Специалист по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ (физика)				
СОШ №2		Громова Н.С.	Физика	Учитель физики
Эксперты, оценивающие устные ответы обучающихся по иностранному языку				
СОШ №2	1.	Вуйко С.В.	педагогика и психология (дошкольная) с доп. спец. - иностранный язык	Учитель английского языка
СОШ №29	2.	Хушт И.М.	Учитель английского и немецкого языка	Учитель английского языка
СОШ №34	3.	Бакланова Л.А.	Английский язык и литература	Учитель английского языка
СОШ №35	4.	Каранина М.С.	Лингвист, преподаватель английского языка	Учитель английского языка
Экзаменаторы-собеседники по иностранному языку				
СОШ №10	1.	Хаму-Нимат О.В.	Учитель английского и немецкого языка	Учитель английского языка
СОШ №2	2.	Чидарьян Н.Г.	Учитель английского языка	Учитель английского языка
Гимн. №1	3.	Науметова Д.Л.	Преподаватель иностранного языка	Учитель английского языка
СОШ №20	4.	Комиссарова Н.Ю.	Педагогика и методика начального образования	Учитель английского языка
Организаторы:				
СОШ №2	1.	Гальченко Т.П.	Библиотечное дело	Библиотекарь
	2.	Никольская Н.И.	Педагогика и методика	Учитель начальных

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 29
имени Героя Советского Союза
Михаила Васильевича Грешилова с. Цыпка
муниципального образования Туапсинский район**

ПРИКАЗ

« 30 » августа 2019г.

№95/1-о

О создании психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк)

В целях обеспечения эффективной работы с детьми, нуждающимися в комплексной психолого-педагогической и медико-социальной помощи, на основании письма Минобразования России от 27.03.2000 г. № 2/901- 6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения» п р и к а з ы в а ю:

1. Создать психолого-медико-педагогический консилиум в составе:
Паршина А.В. – директор школы
Ковалевой А.М. – зам.директора по УВР
Стушкиной А.В. – соц.педагог
Григорян А.С. – руководитель МО учителей-предметников
Ивановой Е.В. – руководитель МО учителей начальных классов
Хушт И.М. – учитель английского языка, председатель ПК
2. Назначить председателем ПМПк зам. директора по УВР Ковалеву А.М.
3. Председателю психолого-медико-педагогического консилиума зам.директора по УВР Ковалевой А.М. вменить в обязанности организацию работы консилиума в соответствии с Положением о деятельности психолого-медико-педагогического консилиума .
4. План и график работы ПМПк, план внутришкольного контроля состояния психолого-педагогического сопровождения детей с трудностями в обучении утвердить (Приложение 1,2,3).
- 5.Социальному педагогу Стушкиной А.В. вести учетную документацию психолого-медико-педагогического консилиума в соответствии с Положением о психолого-медико-педагогическом консилиуме.
6. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №29
им.М.В.Грешилова с. Цыпка



А.В.Паршин

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 29 с. Цыпка
муниципального образования Туапсинский район**

ПРИКАЗ

01.09.2018 г.

№ 111/1-о

Об организации наставничества

В целях оказания помощи молодым специалистам в их профессиональном становлении, а также профессиональной адаптации

Приказываю:

1. Организовать наставничество в МБОУ СОШ № 29 с.Цыпка в 2018-2019 учебном году над молодым специалистом.
2. Назначить педагогом-наставником над молодым специалистом Стушкиной Алёной Викторовной, социальным педагогом, педагога-наставника Хушт Ирину Маджидовну, учителя иностранного языка первой квалификационной категории.
3. Руководствоваться в работе Положением о наставничестве от 31.08.2018 г.
4. Утвердить план работы с молодым специалистом.
5. Руководителю ШМО внести в план работы ШМО мероприятия согласно плану работы с молодым специалистом.
6. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 29



/А.В.Паршин/